



## **Personelles aus der Gemeindeverwaltung Engelberg**

### **Leiterin Sozialdienst verlässt die Gemeindeverwaltung Engelberg**

Yolanda Christen hat den Einwohnergemeinderat vor kurzem orientiert, dass sie die Gemeindeverwaltung Engelberg auf den 30. Juni 2016 verlässt. Der Einwohnergemeinderat bedauert die Kündigung von Yolanda Christen. Er bedankt sich an dieser Stelle für die erfolgreiche Zusammenarbeit und wünscht ihr für die Zukunft alles Gute.

### **Reorganisation im Bereich Soziales**

Mit dem Weggang der Leiterin Sozialdienst und der Einführung des neuen Gemeinderatsmodells ab 1. Juli 2016 bietet sich die Möglichkeit, den Bereich Soziales zu reorganisieren. Künftig soll der Bereich Soziales in der Abteilung Gemeindegkanzlei integriert und der Leitung eines Gemeindegchreibers/einer Gemeindegchreiberin unterstellt werden. So kann sich einerseits der/die Sozialarbeiter/in vollständig seinem/ihrer Fachgebiet widmen und gleichzeitig wird eine qualifizierte Stellvertretung für den Geschäftsführer geschaffen, welche neben dem Geschäftsführer, dem Leiter Bau, Leiter Finanzen und Leiter Bildung, Einsitz in der Geschäftsleitung nimmt.

### **Weitere Personalsuche im Bereich Tiefbau und Umwelt**

Neben den zwei Ausschreibungen für den/die Gemeindegchreiber/in sowie den/die Sozialarbeiter/in erfolgt aufgrund der Pensionierung eines langjährigen Mitarbeitenden zeitgleich ein drittes Inserat, in welchem nach einer Fachperson für den Bereich Tiefbau und Umwelt gesucht wird.

Einwohnergemeinderat Engelberg

Per 1. Juli 2016 wird das Geschäftsführermodell eingeführt, in welchem sich die Geschäftsleitung für die operative Führung der Gemeindeverwaltung verantwortlich zeigt. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir eine/n

## **Gemeindeschreiber/in**

80 – 100 %

Als Mitglied der fünfköpfigen Geschäftsleitung tragen Sie die Fach- und Führungsverantwortung für die Abteilung Gemeindegkanzlei mit den Bereichen Kanzleidienste, Soziales und Gesundheit. Zudem übernehmen Sie die Stellvertretung des Geschäftsführers.

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Fach- und Führungsverantwortung für die gesamte Abteilung
- Planung, Koordination und Protokollierung von Ratssitzungen, Versammlungen und Abstimmungen
- Rechtliche Beratung der Exekutive
- Führung des Gemeinderatssekretariats
- Mitarbeit bei Projekten
- Einsitz in Fachgremien, Kommissionen und Arbeitsgruppen

### **Ihr Profil**

- Fundierte kaufmännische Ausbildung mit Verwaltungs- und Führungserfahrung
- Fähigkeitszeugnis Gemeindeschreiber oder ähnliche Ausbildung mit sehr guten Kenntnissen des öffentlichen Rechts und der Verwaltungsverfahrensabläufe
- Erfahrung im Bereich Kindes- und Erwachsenenschutz und der Sozialhilfegesetzgebung
- Sehr gute administrative, planerische und organisatorische Fähigkeiten
- Gewandtheit im schriftlichen und mündlichen Ausdruck
- Sichere Anwendung der Office-Programme
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, hohe Sozialkompetenz, Teamfähigkeit

### **Unser Angebot**

- Herausfordernde, vielseitige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Attraktive Anstellungsbedingungen im Rahmen kommunaler Richtlinien
- Eine moderne Gemeindeführung, in welcher Sie etwas bewirken können

Fühlen Sie sich angesprochen und wollen Sie Ihren Beitrag zu einer erfolgreichen Gemeindeverwaltung leisten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihr Dossier mit den üblichen Unterlagen und Foto an folgende Adresse:  
Einwohnergemeinde Engelberg, Personaladministration, Postfach 158,  
6391 Engelberg.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Bendicht Oggier, Gemeindeschreiber (Geschäftsführer ab 1. Juli 2016), gerne zur Verfügung: Telefon 041 639 52 01.

---

Per 1. Juli 2016 wird das Geschäftsführermodell eingeführt. Im Rahmen einer Reorganisation des Bereichs Soziales suchen wir eine/n

## **Sozialarbeiter/in**

80 – 100 %

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Umfassende Unterstützung und Beratung von Hilfesuchenden im Rahmen der Sozialhilfegesetzgebung
- Mandatsführung von Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen
- Freiwillige Einkommensverwaltung mit Schuldensanierungen
- Alimentenbevorschussung und –inkasso
- Pflegekinderwesen
- Führung des Arbeitsamtes
- Betreuung einer Sozialarbeiterin in Ausbildung
- Aufbereitung von Informationen und Entscheidungsgrundlagen

### **Ihr Profil**

- FH-Abschluss in Sozialer Arbeit oder gleichwertige Ausbildung
- Zusatzausbildung im Bereich Mandatsführung oder die Bereitschaft, diese zu erlangen
- Gute Kenntnisse im Sozialhilfegesetz und den SKOS-Richtlinien sowie im Sozialversicherungsrecht
- Sichere Anwendung der Office-Programme, Tutoris-Kenntnisse von Vorteil
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft, Sozialkompetenz, Durchsetzungsvermögen
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit

### **Unser Angebot**

- Vielseitige Tätigkeit mit Eigenverantwortung in einem polyvalenten Sozialdienst
- Attraktive Anstellungsbedingungen im Rahmen kommunaler Richtlinien
- Moderne Infrastruktur

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihr Dossier mit den üblichen Unterlagen und Foto an folgende Adresse: Einwohnergemeinde Engelberg, Personaladministration, Postfach 158, 6391 Engelberg.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Bendicht Oggier, Gemeindeschreiber (Geschäftsführer ab 1. Juli 2016), gerne zur Verfügung: Telefon 041 639 52 01.

Infolge Pensionierung eines langjährigen Mitarbeitenden suchen wir per 1. Juni 2016 oder nach Vereinbarung eine

## **Fachperson Tiefbau und Umwelt**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Projektierungs- und Bauleitungsarbeiten im Bereich Tiefbau:  
Strassen/Wander- und Fusswege, Parkplätze, Friedhof, touristische Anlagen, Verkehrswesen inklusive Öffentlicher Verkehr
- Selbstständige Projektbearbeitung im Bereich Umwelt:  
Hochwasserschutz, Gewässer, Abwasser- und Abfallwesen, Wasserversorgung, Deponien, Baukontrollen, Natur- und Tierschutz
- Ansprechperson in den Bereichen Tiefbau und Umwelt (Telefon und Schaltdienst)
- Einsitz in Fachgremien, Kommissionen und Arbeitsgruppen

### **Ihr Profil**

- Zwischen 35 bis 50 Jahre alt
- Vorzugsweise technische Grundausbildung mit einer weiterführenden Ausbildung im Bauwesen (Techniker/Planer/Bauleiter/Bauführer)
- Erfahrung im Umgang mit Gesetzen und Vorschriften
- Berufserfahrung innerhalb eines öffentlichen Dienstleistungsbetriebs erwünscht
- Sehr gute administrative, planerische und organisatorische Fähigkeiten
- Gewandtheit im schriftlichen und mündlichen Ausdruck (Anträge, Vereinbarungen/Verträge, Protokollwesen, Korrespondenz)
- Sichere Anwendung der Office-Programme
- Exakte, effiziente und selbstständige Arbeitsweise mit einem dienstleistungsorientierten Auftreten
- Schnelle Auffassungsgabe, Durchsetzungsvermögen, Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit

### **Unser Angebot**

- Herausfordernde, selbstständige Tätigkeit mit Eigenverantwortung
- Attraktive Anstellungsbedingungen im Rahmen kommunaler Richtlinien
- Eine moderne Gemeindeführung, in welcher Sie etwas bewirken können

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihr Dossier mit den üblichen Unterlagen und Foto an folgende Adresse:  
Einwohnergemeinde Engelberg, Personaladministration, Postfach 158,  
6391 Engelberg.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Christof Tofaute, Leiter Bauamt, gerne zur Verfügung: Telefon 041 639 52 33.

## Bibliothek: Öffnungszeiten Fasnachtsferien

Die Bibliothek bleibt am Schmutzigen Donnerstag, 4. Februar 2016 geschlossen.

In den Fasnachtsferien der Gemeindeschule von Donnerstag, 4. Februar 2016 bis Sonntag, 14. Februar 2016 ist die Bibliothek an folgenden Tagen geöffnet:

**Donnerstag, 11. Februar 2016 von 17.00 Uhr bis 20.00 Uhr und  
Samstag, 13. Februar 2016 von 10.00 Uhr bis 12.00 Uhr**

Das Bibliotheksteam wünscht allen viel Spass an der Fasnacht!

P.S. Es ist wieder **Gschichtezezt am Dienstag, 2. Februar 2016** von 15.15 Uhr bis 15.45 Uhr in der Bibliothek mit Daniela Planzer.

---

## Unentgeltliche Rechtsberatung

Beratung durch **lic. iur. Sibylle Würsch-Müller**  
Advokaturbüro Trudy Abächerli  
Dorfstrasse 43, 6390 Engelberg  
Telefon 041 637 09 35  
E-Mail info@ra-abaecherli.ch

Termin **Donnerstag, 11. Februar 2016**, 14.00 Uhr bis 18.00 Uhr,  
Gemeindehaus, Sitzungszimmer Haupteingang links

Die Konsultation kann für eine halbe Stunde ohne Schriftverkehr in Anspruch genommen werden. Eine Voranmeldung ist notwendig.

---

## Gemeinderatswahlen definitiv mit neun Personen

Innerhalb der gesetzlichen Frist wurde kein Wahlvorschlag zurückgezogen und daher sind die neun Kandidatinnen und Kandidaten bestätigt. Es handelt sich um folgende Personen:

**Seppi Hainbuchner** (SP), **Hubert Mathis** (FDP), **Martin Mahler** (FDP), **Martin Zumbühl** (Parteifrei), **Patrick Lambrigger** (SVP), **Monika Rügger** (SVP), **Brigitta Naef** (CVP), **Alex Höchli** (CVP) und **Robert Hurschler** (CVP)

Die Wahlzettel werden den Stimmberechtigten zusammen mit dem Stimmmaterial für die eidgenössische und kommunale Volksabstimmung in der Woche vom 1. Februar bis zum 5. Februar 2016 zugestellt.

---