



ENGELBERG
EINWOHNERGEMEINDE

Engelberg – die Tourismusdestination im Herzen der Schweiz – ist nicht nur ein Paradies für Outdoor-Fans und Naturfreunde, sondern auch ein Ort, an dem sich Arbeit, Wohnen und Freizeit ideal miteinander verbinden lassen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab 1. Februar 2026 oder nach Vereinbarung eine/n

Sekretär/in Bauamt 50 %

Ihre Hauptaufgaben

Als erste Ansprechperson im Bauamt sind Sie für den Schalter- und Telefondienst verantwortlich. Zu Ihren weiteren Aufgaben gehören die administrative Unterstützung bei Baubewilligungsverfahren sowie allgemeine Sekretariatsarbeiten wie das Verfassen von Korrespondenz und Protokollen. Sie pflegen und verwalten Grundstück-, Gebäude- und Personendaten sowie elektronische Dokumente sorgfältig und effizient. Dabei arbeiten Sie eng mit dem Team des Bauamts zusammen. Zudem beteiligen Sie sich aktiv an der Ausbildung unserer kaufmännischen Lernenden und zeigen Offenheit für die Mitarbeit in Kommissionen und Arbeitsgruppen.

Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung oder im Bauwesen. Sie bringen fundierte Kenntnisse der gängigen Office-Programme mit, arbeiten präzise, zuverlässig und effizient. Ihre schriftliche und mündliche Ausdrucksweise ist gewandt, Ihr Auftreten freundlich und dienstleistungsorientiert. Teamfähigkeit und vernetztes Denken zählen ebenso zu Ihren Stärken wie eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine vielseitige, interessante und selbständige Tätigkeit in einem kollegialen Umfeld mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen im Rahmen kommunaler Richtlinien. Es erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz in einer zukunftsorientierten Gemeindeverwaltung.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail an: personaladministration@gde-engelberg.ch oder per Post an: Einwohnergemeinde Engelberg, Personaladministration, Postfach, 6391 Engelberg.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Angelo Menia, Fachperson Bauwesen und Raumordnung: Telefon 041 639 52 38