

GEMEINDE-INFO

30. Januar 2014 | Nr. 5



ENGELBERG EINWOHNERGEMEINDE

DORFSTRASSE 1 | POSTFACH 158 | 6391 ENGELBERG | WWW.GDE-ENGELBERG.CH

Wenn Ihnen die Arbeit mit Jugendlichen Freude macht und Sie sich im Bereich der Jugendarbeit engagieren wollen, melden Sie sich bei uns!

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung zur Unterstützung des Leiters

HELFER/-INNEN

für den Betrieb des Jugendtreffpunkts in Engelberg, ca. fünf bis zehn Stunden pro Woche, je nach Einsatzplan.

Ihre Hauptaufgaben

- Aufsicht über das Jugendlokal
- Gewährleistung von regelmässigen Öffnungszeiten
- Gestaltung und Planung von Veranstaltungen
- Betreuung und Begleitung der Jugendlichen
- Pflege der Infrastruktur

Ihr Profil

- Erfahrung im Umgang mit Jugendlichen
- Initiativ, kommunikativ, bodenständig und offen für Neues
- Zuverlässig, durchsetzungsfähig und selbstständig
- Bereitschaft für flexible Einsatzzeiten, vorwiegend Freitag- oder Samstagabend
- Organisationsflair
- Gute Ausdrucksweise in der deutschen Sprache

Unser Angebot

- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit
- Freiraum für eigene Initiativen und Eigenverantwortung
- Entschädigung im Stundenlohn
- Moderne Infrastruktur

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihr Dossier mit den üblichen Unterlagen und einem Foto an folgende Adresse: Einwohnergemeinde Engelberg, Personaladministration, Postfach 158, 6391 Engelberg.

Für Auskünfte steht Ihnen die Personaladministration gerne zur Verfügung:
E-Mail personaladministration@gde-engelberg.ch oder Telefon 041 639 52 04