



Wir suchen per 1. August 2025, befristet bis 30. November 2025, eine/n engagierte/n

Hauswart/in Schulliegenschaften Stellvertretung

80-100 %

Ihre Hauptaufgaben

In dieser Funktion sind Sie mit zuständig für die laufende Reinigung sowie die periodische Hauptreinigung und den Unterhalt der Schulliegenschaften (Kindergarten, Schulhaus Aeschi, Schulhaus Mühlematt, Musikschule) inklusive deren Umgebung. Sie kümmern sich dabei auch um die Durchführung kleinerer Reparaturen und den Winterdienst / Schneeräumungsarbeiten.

Ihr Profil

Sie handeln dienstleistungsorientiert, halten Belastungen stand, sind an speditives Arbeiten gewohnt, zuverlässig und teamfähig. Ein Herz und Geduld für Kinder sowie ein sicheres, zuvorkommendes und gepflegtes Auftreten sind für Sie selbstverständlich.

Für diese Stelle verfügen Sie idealerweise über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder einschlägige Berufserfahrung im entsprechenden Fachgebiet. Unabdingbar sind eine hohe Flexibilität im Aufgabenbereich und die Bereitschaft zu Wochenend- und Pikettdienst.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem vielseitigen Arbeitsgebiet an einem attraktiven Arbeitsplatz.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.
Bitte senden Sie Ihr Dossier mit den üblichen Unterlagen und Foto an folgende Adresse: Einwohnergemeinde Engelberg, Personaladministration, Postfach, 6391 Engelberg oder per E-Mail an personaladministration@gde-engelberg.ch.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen David Merz, Bereichsleiter Liegenschaften, gerne zur Verfügung: Telefon 041 639 52 29.